



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

Anno accademico 2024/2025

Avviso per l'ammissione al Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Elettronica e Telecomunicazioni per l'Energia

Classe LM-29

Campus di Cesena - codice corso 8770

Sommario

CALENDARIO GENERALE	2
SEZIONE 1 – REQUISITI DI AMMISSIONE	2
1.1 Requisiti curriculari	3
1.2 Requisiti linguistici	3
1.3 Verifica dell'adeguatezza della personale preparazione	3
SEZIONE 2 – COME CANDIDARSI	4
SEZIONE 3 – AMMISSIONE	6
3.1 Cittadini/e non-UE residenti all'estero	6
SEZIONE 4 – IMMATRICOLAZIONE	6
4.1 – Passaggi, trasferimenti, riconoscimento carriere pregresse e contemporanea iscrizione	8
SEZIONE 5 – TASSE E BENEFICI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO	9
SEZIONE 6 – CONTATTI	11

L'informativa relativa al trattamento dei dati personali, è consultabile alla pagina www.unibo.it/PrivacyBandiCds.

Questa università ha da tempo avviato un importante lavoro di sensibilizzazione ai fini del contrasto agli stereotipi di genere. In quest'ottica si è deciso di dare maggiore visibilità linguistica alle differenze. Laddove in questo documento, unicamente a scopo di semplificazione, è usato il maschile la forma è da intendersi riferita in maniera inclusiva a tutte le persone che operano nell'ambito della comunità stessa.

Le informazioni sul corso di laurea magistrale in Ingegneria Elettronica e Telecomunicazioni per l'Energia si trovano nel sito web <https://corsi.unibo.it/magistrale/IngegneriaElettronicaTelecomunicazioniEnergia>
La sede del corso è Cesena.

CALENDARIO GENERALE

Le candidature saranno aperte su Studenti Online (www.studenti.unibo.it) **dal 5 giugno 2024 al 28 ottobre 2024 ore 13:00** e saranno valutate dalla commissione esaminatrice secondo il calendario sotto riportato:

PRESENTAZIONE CANDIDATURE	PUBBLICAZIONE DELL'ESITO	IMMATRICOLAZIONI
Dal 5 giugno 2024 al 4 luglio 2024	19 luglio 2024	Dal 25 luglio 2024 al 29 ottobre 2024 (senza indennità di mora) e dal 30 ottobre 2024 al 21 novembre 2024 con indennità di mora
Dal 5 luglio 2024 al 10 settembre 2024	24 settembre 2024	Dal 24 settembre 2024 al 29 ottobre 2024 (senza indennità di mora) e dal 30 ottobre 2024 al 21 novembre 2024 con indennità di mora
Dall'11 settembre 2024 al 30 settembre 2024	17 ottobre 2024	Dal 17 ottobre 2024 al 29 ottobre 2024 (senza indennità di mora) e dal 30 ottobre 2024 al 21 novembre 2024 con indennità di mora
Dall'1 ottobre 2024 al 28 ottobre 2024 ore 13:00	12 novembre 2024	Dal 12 novembre 2024 al 21 novembre 2024 con indennità di mora

SEZIONE 1 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Per essere ammessi al corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Elettronica e Telecomunicazioni per l'Energia, occorre:

- possedere un **TITOLO ACCADEMICO** di primo ciclo, ovvero una laurea o diploma universitario di durata triennale o altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo secondo le norme stabilite nella Circolare MUR "Procedure per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia" per l'A.A. 2024/2025 pubblicata sul sito <https://www.universitaly.it/studenti-stranieri>.

È possibile candidarsi anche se non si è ancora conseguito il titolo di primo ciclo, purché venga

conseguito entro il 30/12/2024. Verifica nella [Sezione 4](#) come fare per immatricolarti e attivare la carriera;

- b) possedere i **REQUISITI CURRICULARI** indicati al punto 1.1;
- c) possedere i **REQUISITI LINGUISTICI** indicati al punto 1.2;
- d) superare la **VERIFICA DELL'ADEGUATEZZA DELLA PERSONALE PREPARAZIONE** con le modalità previste al punto 1.3.

1.1 Requisiti curriculari

Per accedere alla laurea magistrale in Ingegneria Elettronica e Telecomunicazioni per l'Energia è necessario soddisfare almeno uno dei seguenti requisiti:

- a) essere in possesso di una laurea nella classe 9 ex D.M. 509/99, o nella classe L-8 ex DM 270/2004;
- b) essere in possesso di una laurea triennale, ovvero di altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo, ed avere acquisito crediti formativi universitari nei seguenti settori scientifico-disciplinari:
 - a. almeno 18 CFU complessivi per i settori scientifico-disciplinari: ING-INF/01, ING-INF/02, ING-INF/03;
 - b. almeno 36 CFU complessivi per i seguenti tre gruppi di settori scientifico-disciplinari, con un minimo di 9 CFU per ciascun gruppo:
 - i. MAT/02, MAT/03, MAT/05, MAT/06, MAT/07, MAT/08, MAT/09;
 - ii. FIS/01, FIS/03;
 - iii. ING-INF/05, INF/01, ING-INF/04.

La verifica dei suddetti requisiti curriculari verrà effettuata dall'apposita Commissione esaminatrice.

1.2 Requisiti linguistici

È richiesta la conoscenza della **lingua inglese di livello almeno B2** del Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER)

Il **requisito di lingua inglese** viene soddisfatto mediante presentazione di idonea certificazione. L'elenco dei certificati riconosciuti è pubblicato sul sito del Corso di Studio alla pagina

<https://corsi.unibo.it/magistrale/IngegneriaElettronicaTelecomunicazioniEnergia/isciversi-al-corso>

Nel caso che lo studente non sia in possesso di idonea certificazione all'atto dell'immatricolazione deve presentare la certificazione del livello di inglese B2 entro il primo anno di corso in quanto è propedeutica agli esami del secondo anno.

1.3 Verifica dell'adeguatezza della personale preparazione

Per chi è in possesso dei requisiti curriculari, l'ammissione al Corso di Studio è subordinata al superamento di una verifica dell'adeguatezza della personale preparazione:

1. Per i Laureati, l'adeguatezza della personale preparazione è ritenuta soddisfatta in presenza di almeno uno dei seguenti parametri:

a) Conseguimento di un voto di laurea maggiore o uguale a 105/110 per i candidati che soddisfano il requisito curriculare a); conseguimento di un voto di laurea maggiore o uguale a 85/110 per i candidati che soddisfano il requisito curriculare b).

b) Soddisfacimento di tutti i seguenti requisiti, relativi ai CFU acquisiti nella propria carriera:

- Almeno 18 CFU nei SSD ING-INF/01, ING-INF/02, ING-INF/03.

- Almeno 9 CFU nei SSD ING-INF/05, INF/01, ING-INF/04.

Se il laureato proviene da un Ordinamento in cui non era in vigore il sistema dei CFU, le regole si applicano conteggiando un'annualità dell'Ordinamento di provenienza come equivalente a 12 CFU, e una semi annualità come equivalente e 6 CFU.

2. Per i Laureandi, la verifica è ritenuta soddisfatta in presenza di almeno uno dei seguenti parametri al momento della presentazione della domanda:

a) Totale dei CFU assegnati ad esami con voto non inferiore a 150 e media ponderata maggiore o uguale a 26/30;

b) Soddisfacimento di tutti i seguenti requisiti, relativi ai CFU acquisiti nella propria carriera:

- Almeno 18 CFU nei SSD ING-INF/01, ING-INF/02, ING-INF/03.

- Almeno 9 CFU nei SSD ING-INF/05, INF/01, ING-INF/04.

I candidati non ancora in possesso del titolo di laurea, se ammessi, possono immatricolarsi sotto condizione ma dovranno ottenere il titolo di laurea entro e non oltre il 30 dicembre 2024, pena la decadenza dall'immatricolazione.

I criteri sopra descritti si applicano anche a coloro che sono in possesso di un titolo di studio di livello universitario conseguito all'estero, per il quale siano possibili la conversione del voto di laurea secondo il sistema italiano, l'identificazione dei settori scientifico-disciplinari e il numero di crediti conseguiti in ciascun settore. Se la conversione e/o l'identificazione non fossero possibili, la Commissione procede alla valutazione della carriera sulla base della documentazione presentata dal candidato.

Qualora le condizioni di cui sopra non fossero soddisfatte (in tutto o in parte), la verifica dell'adeguatezza della personale preparazione è da ritenersi non superata.

SEZIONE 2 – COME CANDIDARSI

Puoi candidarti nel periodo indicato nel [Calendario generale](#), con le seguenti modalità:

- 1. Collegati** a Studenti OnLine (www.studenti.unibo.it), scegli "Registrati" ed entra con SPID o CIE. Il sistema recupererà automaticamente i tuoi dati anagrafici e al termine creerà le tue credenziali di Ateneo (nome.cognome@studio.unibo.it).

Se risiedi all'estero e non hai un documento di identità rilasciato in Italia puoi accedere con le credenziali di Ateneo; per ottenerle vai su Studenti OnLine (www.studenti.unibo.it), scegli

“Registrati” e successivamente “Registrazione studenti internazionali”.

2. **Accedi** a “Richiesta di ammissione – Partecipa alla selezione”, seleziona “Laurea magistrale” e scegli il Corso “Ingegneria Elettronica e Telecomunicazioni per l’Energia”.

3. **CARICA i documenti richiesti in formato PDF:**

DOCUMENTI OBBLIGATORI

- **Documento di identità**, per laureati e studenti che non sono dell’Università di Bologna: copia fronte e retro di un documento di identità valido. Se hai la cittadinanza di un paese estero, nel caso di documento di identità che non abbia la traduzione in inglese è necessario allegare la copia del passaporto.
- **Titolo di studio**
 - Se sei iscritto o laureato in un Ateneo italiano:
Autocertificazione di laurea o di iscrizione (se la laurea non è stata ancora conseguita) sottoscritta dal candidato, degli esami sostenuti, con l’indicazione delle relative votazioni, dei crediti formativi conseguiti, dei settori scientifico-disciplinari (SSD) e del voto di laurea se conseguita.
I candidati iscritti o laureati presso l’Università di Bologna, nella procedura di iscrizione possono richiedere l’acquisizione d’ufficio della carriera o allegare l’autocertificazione scaricabile da Studenti Online.
 - Se sei iscritto o laureato in una università estera:
certificato degli esami sostenuti con i relativi voti e con indicazione per ciascuno del numero dei crediti formativi ECTS, laddove previsti o, in mancanza dei crediti formativi ECTS, di una valutazione quantitativa dell’impegno o delle ore per insegnamento; indicare inoltre il voto di laurea se già conseguita. Il certificato deve essere in lingua inglese o italiana.

DOCUMENTI FACOLTATIVI

- **Certificato di lingua inglese B2**, se già in possesso, secondo le indicazioni del paragrafo [1.2 Requisiti linguistici](#).
- Copia del permesso di soggiorno per cittadini non UE, se già in possesso.

La commissione valuterà solo i documenti che saranno caricati nell’applicativo Studenti Online (www.studenti.unibo.it), il mancato o parziale caricamento dei documenti obbligatori entro la scadenza per l’iscrizione alla selezione comporta l’esclusione dalla selezione.

I documenti non vanno inviati per posta o via email agli uffici amministrativi.

SEZIONE 3 – AMMISSIONE

L'esito della tua candidatura sarà pubblicato su Studenti OnLine (www.studenti.unibo.it) al link "Vedi dettaglio" corrispondente alla domanda di ammissione, nella sezione "Richieste in corso", nelle date indicate nel [Calendario generale](#).

3.1 Cittadini/e non-UE residenti all'estero

Se hai la cittadinanza di un Paese non-UE e sei residente all'estero, in ottemperanza alle procedure definite dal Ministero dell'Università e Ricerca con apposita Circolare "Procedure per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia" per l'A.A. 2024/2025 pubblicata sul sito <https://www.university.it/studenti-stranieri>, oltre a seguire i passaggi previsti per l'ammissione al corso di studio, dovrai:

- preiscriverti su University e richiedere il visto di ingresso per motivi di studio;
- soddisfare il requisito di conoscenza della lingua italiana entro e non oltre il 21/11/2024.
Verifica come fare a questo link www.unibo.it/Requisitoitaliano.

Attenzione! Se sei "cittadino/a non-UE residente all'estero" titolare di permesso di soggiorno per motivi di studio e rinunci formalmente agli studi presso questa o altra università, perdi i requisiti per il soggiorno in Italia con la conseguente revoca del permesso di soggiorno. In questo caso dovrai ritornare nel Paese d'origine e avviare le procedure di preiscrizione tramite University presso le rappresentanze diplomatiche italiane competenti per territorio (Ambasciate/Consolati), entro i termini fissati annualmente e pubblicati sul sito <https://www.university.it/studenti-stranieri>

SEZIONE 4 – IMMATRICOLAZIONE

Se sei ammesso al corso, puoi immatricolarti nelle date indicate nel [Calendario generale](#) con le seguenti modalità:

1. **Collegati** a Studenti OnLine (www.studenti.unibo.it);
2. **Scegli "Immatricolazioni"**, seleziona "Laurea Magistrale" e poi il corso di studio "Ingegneria Elettronica e Telecomunicazioni per l'Energia" e inserisci i dati richiesti dalla procedura, allegando un file .jpg con la fotografia del viso formato tessera.
In caso di false dichiarazioni, oltre a incorrere nelle pene stabilite dall'art. 496 del codice penale, decadi automaticamente dal diritto all'immatricolazione e dai benefici eventualmente ottenuti, senza diritto ad alcun rimborso delle somme pagate.
3. **Paga la prima rata attraverso la piattaforma PagoPA**, secondo le modalità indicate su Studenti OnLine (www.studenti.unibo.it).

Come identificarti e attivare la carriera:

Identificazione:

- **Se hai presentato la tua candidatura accedendo con SPID o CIE:** dopo aver effettuato il pagamento, la tua identità sarà validata automaticamente.
- **Se hai presentato la tua candidatura accedendo con username e password:** procedi con l'identificazione secondo le modalità che troverai nel dettaglio della pratica di immatricolazione su Studenti Online (www.studenti.unibo.it).

Attivazione della carriera:

L'attivazione della carriera permette di abilitarti a tutte le attività tipiche dello studente (ad esempio: presentare il piano di studi, prenotare gli esami, compiere ogni altra procedura come il passaggio di corso ad un altro corso, il trasferimento ad altra università, la rinuncia agli studi, accedere alla rete Wi-Fi e alle risorse bibliotecarie online e utilizzare l'app MyUnibo).

Dopo l'identificazione, l'attivazione della carriera avverrà automaticamente, salvo che tu non rientri in uno dei casi seguenti:

- **Se non hai ancora conseguito la laurea al momento dell'immatricolazione,** dovrai ottenere il titolo **entro e non oltre il 30 dicembre 2024**. In caso contrario, l'immatricolazione sarà annullata.
Se ti stai laureando all'Università di Bologna il sistema aggiornerà automaticamente la tua posizione una volta ottenuto il titolo.
Se ti stai laureando in un altro ateneo, dopo che ti sei laureato devi entrare in Studenti OnLine (www.studenti.unibo.it) nel dettaglio della pratica di immatricolazione e inserire il voto di laurea digitando l'apposito bottone "inserisci il voto di laurea".
- **Se sei un cittadino non-UE equiparato con titolo di studio conseguito in Italia** per attivare la carriera devi far pervenire alla segreteria studenti Cesena (segcesena@unibo.it) la copia del permesso di soggiorno valido che consente l'equiparazione.
- **Se hai un titolo estero,** devi consultare le informazioni di dettaglio su <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/isciversi-corso-di-laurea-magistrale-con-titolo-estero>.
Il titolo di studio dovrà essere [tradotto e con verifica dell'autenticità e del valore ove previsto](#).
Dovrai caricare i documenti relativi al titolo estero su Studenti OnLine (www.studenti.unibo.it) nella sezione "Bandi" scegliendo "Immatricolazione a.a. 24_25 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero".
Quando sarai arrivato all'Università di Bologna, dovrai prendere un appuntamento con la segreteria studenti Cesena (segcesena@unibo.it) per mostrare la documentazione in originale.
- **Se sei cittadino/a non-UE equiparato/a e hai conseguito il titolo di studio all'estero:** devi consultare le informazioni di dettaglio su <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/isciversi-corso-di-laurea-magistrale-con-titolo-estero>
Il titolo di studio dovrà essere [tradotto e con verifica dell'autenticità e del valore ove previsto](#).
Dovrai caricare su Studenti Online (www.studenti.unibo.it), nella sezione "Bandi", selezionando

“Immatricolazione a.a. 24_25 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero”, oltre ai documenti del titolo di studio, la copia del permesso di soggiorno che consente l’equiparazione. Inoltre dovrai prenotare un appuntamento presso la segreteria studenti Cesena (segcesena@unibo.it) per mostrare i documenti in originale.

ATTENZIONE: Verifica con molta attenzione, alla pagina

www.unibo.it/studentiinternazionali che cosa si intende per “studenti non-UE equiparati” e quali sono le tipologie di permesso di soggiorno che consentono l’equiparazione. La mancanza del titolo di equiparazione non consentirà il completamento dell’immatricolazione nemmeno nel caso di ammissione e pagamento della prima rata.

- **Se sei “cittadino/a non-UE residente all’estero” e hai conseguito il titolo di studio all’estero:** consulta le informazioni di dettaglio su www.unibo.it//IscrizioneLaureaMagistraleNonUE e <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/isciversi-corso-di-laurea-magistrale-con-titolo-estero>. Il titolo di studio dovrà essere tradotto e con verifica dell’autenticità e del valore ove previsto.

Dovrai caricare su Studenti Online (www.studenti.unibo.it), nella sezione “Bandi”, selezionando “Immatricolazione a.a. 24_25 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero”, i documenti del titolo di studio e una copia del visto di ingresso per studio. Al tuo arrivo in Italia prenota un appuntamento presso la segreteria studenti Cesena (segcesena@unibo.it) per mostrare i documenti in originale.

Attenzione: L’ammissione al corso e la successiva validazione della preiscrizione con o senza riserva da parte dell’Ateneo non conferiscono alcun diritto al perfezionamento dell’immatricolazione, anche nel caso di ottenimento del visto di ingresso, presenza fisica sul territorio nazionale, idoneità e/o effettiva erogazione di borse di studio o contributi di ogni genere. Ai fini dell’immatricolazione sarà necessario verificare l’effettiva idoneità del titolo estero e l’autenticità della documentazione prodotta. Il controllo formale del titolo di studio verrà fatto dalla segreteria studenti Cesena dopo il pagamento della prima rata di immatricolazione e la presentazione in originale di tutta la documentazione richiesta.

L’attivazione della carriera deve avvenire entro il **28 febbraio 2025**; in caso contrario l’immatricolazione verrà annullata.

Una volta che la tua carriera sarà attiva, ti verrà inviata un’e-mail con un QR code che consente di stampare il badge.

4.1 – Passaggi, trasferimenti, riconoscimento carriere pregresse e contemporanea iscrizione

- **Se devi cambiare il corso di studio all’interno dell’Università di Bologna (Passaggio di Corso)** verifica come fare alla pagina web <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/cambiare-corso>

- **Se ti immatricoli e chiedi il trasferimento** da un'altra Università consulta la pagina [Trasferirsi all'Università di Bologna — Università di Bologna \(unibo.it\)](#).
- **Se vuoi richiedere il riconoscimento di precedenti carriere** verifica [qui](#) come fare e le scadenze per farlo.
- **Se vuoi richiedere la contemporanea iscrizione a due corsi di studio**, come previsto dalla legge n. 33 del 12 aprile 2022, leggi con attenzione le informazioni che trovi alla pagina [Contemporanea iscrizione a corsi diversi — Università di Bologna \(unibo.it\)](#).
La contemporanea iscrizione non è consentita sui corsi di studio appartenenti alla stessa classe di laurea.
Se invece ti immatricoli a un corso e, successivamente, vieni ammesso anche in un altro, ma non vuoi mantenere l'iscrizione a entrambi i corsi, non effettuare la contemporanea iscrizione ma:
se entrambi i corsi sono dell'Università di Bologna: fai un passaggio di corso;
se il corso da cui provieni è presso un altro ateneo: effettua un trasferimento;
in alternativa, puoi rinunciare agli studi per il tuo attuale corso e procedere con una nuova immatricolazione ([Sezione 4](#)).
- Gli studenti interessati (tranne i cittadini non UE in possesso di permesso di soggiorno per motivi di studio), invece del passaggio o del trasferimento, possono presentare (prima di effettuare l'immatricolazione) **la domanda di rinuncia agli studi**. La domanda di rinuncia agli studi è accettata soltanto se non risultano tasse non pagate (pendenze debitorie) con l'Università e/o con ER.GO. In caso di rinuncia agli studi dovranno effettuare l'immatricolazione entro il termine e con le modalità indicate alla [Sezione 4](#).

SEZIONE 5 – TASSE E BENEFICI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO

Le informazioni sugli **importi delle tasse d'iscrizione** e su **benefici ed esoneri** sono pubblicate ogni anno sul Portale d'Ateneo alla pagina www.unibo.it/tasse.

La contribuzione studentesca da pagare per iscriversi a un corso di studi è composta da una parte fissa pari a 157,04 € e una parte variabile calcolata in base alla situazione economica del nucleo familiare (ISEE) fino ad un massimo che varia in base al corso.

La contribuzione è calcolata in misura progressiva in base all'**attestazione ISEE** in corso di validità, solo se questa viene presentata nelle modalità e nei termini contenuti nella pagina www.unibo.it/tasse. Se non viene presentata l'attestazione ISEE, sarà applicata la contribuzione massima prevista per il corso di studi.

La presentazione dell'ISEE è indipendente dall'iscrizione al corso. L'ordine in cui effettui le due procedure è irrilevante, purché rispetti le scadenze previste da ognuna di esse.

Attenzione! Presentare l'ISEE, seguendo le indicazioni riportate nella pagina www.unibo.it/tasse è molto

semplice e conviene farlo anche se non hai ancora deciso se iscriverti a un corso di studi di questo Ateneo. Ricorda che se l'ISEE non viene presentato in tempo non potrai avere nessuna agevolazione, il termine è perentorio e non sono mai ammesse eccezioni.

Benefici di diritto allo studio erogati da ER.GO

L'Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori – ER.GO pubblica ogni anno sul suo sito (www.er-go.it) i **bandi** per borse di studio, posti nelle residenze universitarie, ristorazione e altri benefici.

Le procedure di richiesta di agevolazione ER.GO sono indipendenti da quelle di candidatura e immatricolazione ai corsi.

Attenzione! Devi presentare la domanda per ottenere i benefici di ER.GO sul sito dell'Azienda inserendo anche l'ISEE. Presentare la domanda è molto semplice e conviene farlo anche se non hai ancora deciso se iscriverti a un corso di studi di questo Ateneo. Ricorda che i bandi prevedono una scadenza perentoria per la domanda e non sono mai ammesse eccezioni.

Informazioni importanti per chi ha già una carriera universitaria attiva

Se hai già una carriera universitaria avviata, prima di effettuare il trasferimento da un altro ateneo o il passaggio di corso, se sei già iscritto a un corso dell'università di Bologna, consulta attentamente i **requisiti di merito per l'accesso ai benefici** indicati nel bando pubblicato su www.er-go.it perché, **per effetto del riconoscimento di crediti formativi (CFU) acquisiti nella precedente carriera, la tua posizione può subire modifiche per quanto riguarda l'accesso ai benefici.**

Attenzione! È molto importante, quindi, sapere che per tutti i benefici di ER.GO, il numero minimo di CFU richiesto quale requisito di merito è sempre determinato partendo dall'anno di prima immatricolazione all'università (anche se avvenuta presso altro Ateneo, Istituti di Grado Universitario, Corso di studi, anche all'estero), indipendentemente dall'anno di corso a cui vieni ammesso a seguito del riconoscimento dei CFU, e sono considerati validi solo quelli che sono riconosciuti sul corso a cui ti iscrivi.

Benefici di diritto allo studio erogati dall'Ateneo

Le informazioni sui benefici dell'Ateneo sono reperibili sul Portale d'Ateneo nella sezione www.unibo.it/AgevolazioniEconomiche.

Leggi attentamente le indicazioni riportate, per ogni agevolazione, sulle modalità e sui termini per presentare le domande. Ricorda che le scadenze sono sempre perentorie e non sono mai ammesse eccezioni.

CANDIDATI CON CERTIFICAZIONE DI INVALIDITÀ CIVILE O CON CERTIFICAZIONE EX LEGE 104/92

I candidati con certificazione di invalidità civile pari o superiore al 66% o con certificazione ai sensi della legge 104/92, per avere l'esonero dalle tasse devono trasmettere, all'indirizzo email della segreteria studenti cesena (segcesena@unibo.it), il certificato attestante la loro condizione.

SEZIONE 6 – CONTATTI

Per informazioni di carattere amministrativo (ad es.: modalità immatricolazioni, trasferimenti, ecc.):

Segreteria Studenti Campus di Cesena

Via Montalti 69, palazzo Urbinati, 47521 Cesena

Email segcesena@unibo.it

Per contattare la segreteria vedi <https://www.unibo.it/it/campus-cesena/servizi-di-campus/segstu-ce>

Per informazioni di tipo didattico (orari delle lezioni, appelli d'esame e appelli di laurea; riconoscimento crediti, ecc):

SERVIZIO DIDATTICO

Via dell'Università, 50 - 47521 CESENA

Email: campuscesena.tutorelettronica@unibo.it

Per informazioni per studenti e studentesse internazionali o con titoli di studio conseguiti all'estero:

Informazioni sulle immatricolazioni:

Segreteria Studenti Campus di Cesena <https://www.unibo.it/it/campus-cesena/servizi-di-campus/segstu-ce>

Altre informazioni, ad esempio: idoneità dei titoli di studi esteri all'ammissione, preiscrizione, visti e permessi di soggiorno, benefici economici ecc.:

International desk (Bologna)

Email internationaldesk@unibo.it

Per contattare l'International Desk verifica il link

www.unibo.it/ContattiStudentiInternazionali

Per informazioni di carattere informatico (ad esempio: credenziali di accesso, inserimento dati, utilizzo/anomalia funzionamento applicazione, difficoltà informatiche, ecc.):

Help desk di studenti online

Telefono +39 051 2080301

Email help.studentionline@unibo.it

Per informazioni su tasse e benefici:

Ufficio contribuzioni studentesche

Email ases.contribuzionistudentesche@unibo.it

Per contattare l'Ufficio contribuzioni studentesche

verifica il link www.unibo.it/tasse

Per informazioni per candidati con disabilità o con DSA:

Servizio per gli studenti con disabilità

Email ases.adattamentiammissione@unibo.it

Per contattare il servizio verifica il link www.studentidisabili.unibo.it

Chiusura degli uffici

- Festività nazionali (www.unibo.it/CalendarioAccademico);
- lunedì 24 giugno 2024 (festa del Patrono di Cesena, chiusura solo degli uffici del Campus di Cesena);
- da lunedì 12 agosto a venerdì 16 agosto 2024 (chiusura estiva).

Eventuali ulteriori chiusure straordinarie saranno pubblicate sul Portale d'Ateneo (www.unibo.it).

Cesena, 05/06/2024

Il Corso di Studio in

Ingegneria Elettronica e Telecomunicazioni per l'Energia